

Frivillighuset Vindrosen
Exnersgade 4
6700 Esbjerg
CVR-nr. 26843863

Årsrapport 2020

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den

Dirigent

Navn:

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Foreningsoplysninger | 1 |
| Bestyrelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse for 2020 | 6 |
| Balance pr. 31.12.2020 | 7 |
| Specifikationer til resultatopgørelsen | 8 |
| Specifikationer til balancen | 10 |

Foreningsoplysninger

Forening

Frivillighuset Vindrosen
Exnersgade 4
6700 Esbjerg
Hjemstedskommune: Esbjerg

Bestyrelsen

Gitte Morberg Jensen, formand
Claus Brinch-Danielsen, næstformand
Erling Winterskov
Bente Jørgensen
Cliff Hulsten
Karen Margrethe Nielsen
Ella Hedegaard
Flemming Maienborg Kristiansen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
Postboks 200
6701 Esbjerg

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020 for Frivillighuset Vindrosen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Esbjerg, den 08.02.2021

Bestyrelse



Gitte Morberg Jensen
formand



Claus Brinch-Danielsen
næstformand



Erling Winterskov



Flemming Maienborg Kristiansen



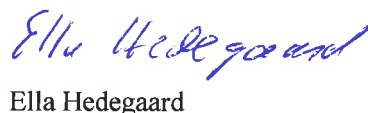
Cliff Hulsten



Bente Jørgensen



Karen Margrethe Nielsen



Ella Hedegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Frivillighuset Vindrosen

Vi har revideret årsregnskabet for Frivillighuset Vindrosen for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020 i overensstemmelse med Årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Herudover er det bestyrelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Esbjerg, den 08.02.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Erik Helmuth Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 10168

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de tilflyder foreningen, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter offentlige tilskud og medlemskontingent fra foreningens medlemmer.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger, der afholdes til drift og administration af lokalerne og aktiviteterne.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anden gæld

Anden gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2020

| | <u>Spec.</u> | <u>2020 kr.</u> | <u>2019 kr.</u> |
|---|--------------|---------------------------|---------------------------|
| FRIG-pulje Socialministeriet | 7 | 350.000 | 350.000 |
| Esbjerg Kommune | | 1.266.600 | 1.266.600 |
| Esbjerg Kommune Frivilligjob tilskud | | 25.000 | 25.000 |
| Esbjerg Kommune – overført til 2021 | | (19.000) | 0 |
| Medlemskontingenter | | 16.400 | 16.800 |
| Indtægter | | <u>1.639.000</u> | <u>1.658.400</u> |
| Personaleomkostninger | 1 | (1.204.481) | (1.123.818) |
| Foreningsservice og administrationsomkostninger | 2 | (136.834) | (171.957) |
| Synliggørelse | 3 | (72.134) | (84.095) |
| Aktiviteter | 4 | (20.448) | (56.202) |
| Lokaleomkostninger | 5 | (151.336) | (188.806) |
| Nyanskaffelser | 6 | (37.382) | (22.762) |
| Omkostninger | | <u>(1.622.615)</u> | <u>(1.647.640)</u> |
| Årets resultat | | <u>16.385</u> | <u>10.760</u> |

Balance pr. 31.12.2020

| | <u>Spec.</u> | <u>2020 kr.</u> | <u>2019 kr.</u> |
|-----------------------------------|--------------|---------------------|---------------------|
| Andre tilgodehavender | 8 | 205.998 | 230.864 |
| Tilgodehavender | | 205.998 | 230.864 |
| | | | |
| Kasse | | 897 | 434 |
| Bankindestående, Skjern Bank | | 557.130 | 362.485 |
| Likvide beholdninger | | 558.027 | 362.919 |
| | | | |
| Aktiver | | 764.025 | 593.783 |
| | | | |
| Egenkapital primo | | 219.868 | 209.108 |
| Årets resultat | | 16.385 | 10.760 |
| Egenkapital ultimo | | 236.253 | 219.868 |
| | | | |
| Anden gæld | 9 | 508.772 | 373.915 |
| Overførte midler, Esbjerg Kommune | | 19.000 | 0 |
| Gældsforpligtelser | | 527.772 | 373.915 |
| | | | |
| Passiver | | 764.025 | 593.783 |
| | | | |
| Eventualforpligtelser mv. | 10 | | |

Specifikationer til resultatopgørelsen

| | <u>2020</u> kr. | <u>2019</u> kr. |
|---|-------------------------|-------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 1.687.442 | 1.647.044 |
| Lønrefusion | (827.951) | (937.405) |
| Fri telefon | (2.900) | (2.800) |
| Pension | 266.178 | 258.190 |
| Sociale bidrag (AER, Barsel mv.) | 36.671 | 39.237 |
| Regulering feriepengeforpligtelse | (4.895) | 59.607 |
| Erhvervsforsikringer mv. | 19.649 | 19.063 |
| Uddannelse, kurser mv. | 24.480 | 34.691 |
| Lønadministration | 5.807 | 6.191 |
| | <u>1.204.481</u> | <u>1.123.818</u> |
| 2. Foreningsservice og administrationsomkostninger | | |
| Kontorhold | 5.915 | 3.267 |
| Gebyrer og renteomkostninger | 6.966 | 1.010 |
| Kopimaskine | 14.228 | 19.785 |
| Telefon, internet mv. | 44.672 | 41.989 |
| Edb-udgifter og support mv. | 31.428 | 82.156 |
| Revision og regnskabsassistance | 18.750 | 17.750 |
| Revision og regnskabsassistance, regulering | 4.000 | 0 |
| Revisorhonorar, rådgivning mv. | 10.875 | 6.000 |
| | <u>136.834</u> | <u>171.957</u> |
| 3. Synliggørelse | | |
| Publikationer (Hvem Hjælper Hvem) | 34.378 | 29.430 |
| Hjemmeside inkl. support | 13.548 | 14.679 |
| Informationsmateriale, kontingent mv. | 19.833 | 22.721 |
| Reklameartikler og kampagner | 0 | 1.515 |
| Annoncer | 4.375 | 15.750 |
| | <u>72.134</u> | <u>84.095</u> |

Specifikationer til resultatopgørelsen

| | 2020 | 2019 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 4. Aktiviteter | | |
| Arrangementer | 4.644 | 6.173 |
| Kurser | 227 | 1.075 |
| Møder, reception mv. | 4.961 | 24.488 |
| Rejser og kørselsgodtgørelse mv. | 6.293 | 9.080 |
| Frivillig pleje mv. | 4.323 | 15.386 |
| | 20.448 | 56.202 |
| 5. Lokaleomkostninger | | |
| Renhold | 133.548 | 145.098 |
| Sikkerhed og elevator | 8.271 | 23.145 |
| Vedligehold | 9.517 | 20.563 |
| | 151.336 | 188.806 |
| 6. Nyanskaffelser | | |
| IT udstyr | 15.118 | 7.434 |
| Nyt inventar (Ribe) | 556 | 3.749 |
| Nyt inventar (Bramming) | 0 | 108 |
| Nyt inventar (Esbjerg) | 19.043 | 11.471 |
| Mindre nyanskaffelser | 2.665 | 0 |
| | 37.382 | 22.762 |
| 7. FRIG-pulje Socialministeriet | | |
| J. nr. 1476-0069 | | |
| Lønninger til daglig leder medtaget under spec. 1. | 350.000 | 350.000 |
| | 350.000 | 350.000 |

Der henvises i øvrigt til bestyrelsespåtegning samt særskilt ledelsesberetning.

Specifikationer til balancen

| | 2020 | 2019 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 8. Andre tilgodehavender | | |
| Lønrefusion | 204.596 | 217.594 |
| Debitorer | 154 | 9.441 |
| Forudbetalte omkostninger | 1.248 | 3.829 |
| | 205.998 | 230.864 |
| 9. Anden gæld | | |
| Skyldig A-skat og AM-bidrag | 196.310 | 48.319 |
| Skyldige feriepenge funktionærer | 54.235 | 134.793 |
| Skyldige feriepenge funktionærer indefrosset | 191.003 | 66.390 |
| Skyldige feriepenge funktionærer opsparet 2019 | 13.750 | 0 |
| Skyldige feriepenge funktionærer opsparet 2018 | 0 | 62.700 |
| Skyldig ATP | 4.261 | 4.261 |
| Skyldige omkostninger | 10.513 | 23.052 |
| Nøglebrik depositum | 14.700 | 14.400 |
| Skyldig revisor – afsat | 24.000 | 20.000 |
| | 508.772 | 373.915 |
| 10. Eventualforpligtelser mv. | | |
| Ingen. | | |